

ADAPEI PAPILLONS BLANCS D'ALSACE
recherche pour son établissement
Maison d'Accueil Spécialisé (M.A.S.) de Lingolsheim

1 Psychologue (H / F) à temps partiel

MISSIONS

Au sein d'une Maison d'Accueil Spécialisé (MAS), recevant des personnes adultes avec déficience mentale, sous l'autorité du directeur du pôle et conformément aux valeurs associatives, aux dispositions du projet d'établissement, le/la psychologue aura les missions suivantes :

- ✓ Mener un travail de soutien psychologique auprès des usagers dans leur prise en charge et auprès des familles
- ✓ Contribuer aux projets personnalisés des usagers en collaboration avec l'équipe
- ✓ Partager une réflexion et coordonner les actions des différents professionnels en lien avec le Projet Personnalisé des usagers
- ✓ Analyser des observations de comportement en équipe pluridisciplinaire
- ✓ Participer à la création d'outils d'évaluation tant au niveau de l'utilisateur, que du suivi des prestations individuelles
- ✓ Réaliser des bilans et des évaluations fonctionnelles des usagers
- ✓ Participer fortement à l'instauration et au maintien d'un climat de travail sain et motivant

PROFIL

Diplôme de Master 2 en psychologie ou Master 2 en psychologie du développement spécialisé TCC
Posséder des capacités de supervision d'équipe
Garder une posture coopérative
Etre une personne ressource à la diffusion des connaissances
Etre en capacité de gérer des situations professionnelles complexes
Posséder des compétences en gestion et résolutions de conflits
Etre titulaire du permis de conduire

CONDITIONS

CDI à 0.55 ETP

Rémunération selon Convention Collective de mars 1966

Poste à pourvoir **au 29 septembre 2017**

Merci d'adresser votre candidature (Cv + lettre de motivation) à :

ADAPEI Papillons Blancs d'Alsace
Fanny BRATUN – Directrice Adjointe
6 place Galilée - 67380 LINGOLSHEIM
Mail : fbratun@adapeipapillonsblancs.alsace

Reçu le :

Affiché le :

Lien avec procédure recrutement 07.P.008

Gestionnaire : pôle RH	créé le : 06.12.016	Modifié le :	N° 07.D.124 Version 0	Page : 1 / 1
Conservation : Original au Sce RH pendant 5 ans – les copies affichées ou publiées sur site internet : 6 mois maxi				Archivage : aucun