

ADAPEI PAPILLONS BLANCS D'ALSACE

recrute pour ses services « Service d'Accompagnement à la Vie Sociale »
et « SAMSAH Autisme SDI »

1 Chef de Service (H/F)

MISSIONS

Sous l'autorité de la Direction du Pôle Hébergement et Accompagnement 68 et conformément aux valeurs associatives et aux dispositions du projet d'établissement,

Il/elle fait partie intégrante de l'équipe de cadres et participe aux orientations stratégiques de l'établissement et à son organisation

Il/Elle a un rôle d'interface et de relais entre la direction et l'équipe

Il/Elle est responsable de la mise en œuvre du projet d'établissement

Il/Elle est garant(e) du suivi de la prise en charge des personnes accompagnées, conformément au cadre législatif et réglementaire et veille à la qualité du suivi de l'accompagnement

Il/Elle assure et coordonne, dans la continuité, les diverses activités du service et l'action des équipes pluridisciplinaires placées sous son autorité

Il/Elle manage l'ensemble du personnel placé sous son autorité

Il/Elle a un rôle d'interface entre les équipes, les partenaires et les familles

Il/Elle est responsable de la gestion économique et budgétaire des domaines qui lui sont impartis ainsi que du suivi du patrimoine mobilier et immobilier affecté

Il/Elle assure le lien avec les services centraux ainsi que les autres établissements de l'association

PROFIL

Travailleur(-euse) social(e) diplômé(e) depuis plus de 5 ans, ayant une connaissance et, de préférence, une expérience de travail auprès de la population accompagnée

Formation de cadre intermédiaire ou CAFERUIS souhaitée

Formations continues spécialisées dans les problématiques du secteur souhaitées

Bonne connaissance et expérience auprès de personnes adultes handicapées mentales et expérience auprès de personnes atteintes de troubles apparentés à l'autisme

Bonne connaissance du fonctionnement et des logiques des organisations d'action sociale du secteur médico-social souhaitée

Connaissance des procédures de gestion et de pilotage de projets

Connaissance des éléments essentiels en droit du travail

Expérience en management

Qualités d'organisation et de rigueur dans les actions menées

Capacité à gérer son temps de travail

Force de proposition dans l'élaboration des outils pédagogiques et d'évaluation

Maîtrise de l'outil informatique et capacités rédactionnelles

CONDITIONS

CDI à temps plein – Statut Cadre

Rémunération dans le cadre de la Convention Collective du Travail de mars 1966

Poste à pourvoir au 1^{er} mars 2019

Adresser lettre de motivation et CV à :

ADAPEI Papillons Blancs d'Alsace – SAVS GUEBWILLER

A l'attention de Madame Anne-Marie SCHUBNEL, Directrice Adjointe

62, rue du Général de Gaulle

68500 GUEBWILLER

Mail : amschubnel@adapeipapillonsblancs.alsace

Reçu le :

Affiché le :

Lien avec procédure recrutement 07.P.008

Gestionnaire : pôle RH	créé le : 06.12.016	Modifié le :	N° 07.D.124 Version 0	Page : 1 / 1
Conservation : Original au Sce RH pendant 5 ans – les copies affichées ou publiées sur site internet : 6 mois maxi				Archivage : aucun