

ADAPEI PAPILLONS BLANCS D'ALSACE

Recrute pour son établissement « MAS de JOUR de Bollwiller »

1 Educateur Sportif en Activités Physiques et Sportives adaptées (H/F)

MISSIONS

Sous l'autorité de la Directrice et conformément aux valeurs associatives et aux dispositions du Projet d'Etablissement, il ou elle aura les missions essentielles suivantes :

- ✓ Repérer et évaluer les potentialités de la personne notamment celles liées aux possibilités motrices
- ✓ Mettre en relation l'évolution des capacités physiques de la personne et son évolution globale
- ✓ Identifier la (les) situations problématiques de la personne
- ✓ Adapter les activités en fonction des personnes
- ✓ Conduire un projet d'activités sportives collectives intra ou inter établissements
- ✓ Rendre compte de son action et de l'évolution des personnes
- ✓ Réagir avec pertinence à des situations d'urgence, d'agressivité ou de violence
- ✓ Encadrer de nombreuses activités de sport adaptée en bassin de balnéothérapie
- ✓ Remplir les documents administratifs, en rapport avec sa fonction, et rédiger les observations et les objectifs pour les projets individualisés
- ✓ S'inscrire dans la « démarche qualité » de son site et respecter les procédures mises en place.

PROFIL

Le candidat doit être titulaire soit d'une Licence STAPS, soit d'un DEJEPS spécialité perfectionnement sportif, soit d'un DEUST sport adapté, du BNSSA, du SST, et doit avoir une bonne connaissance et une expérience de travail auprès de la population accueillie

Titulaire du permis de conduire

Bonne connaissance de l'outil informatique

Rigoureux et fiable dans le suivi des missions confiées.

CONDITIONS

CDI à Temps Plein- horaires de journée

Poste basé à Bollwiller, à pourvoir au 14 janvier 2019

Rémunération dans le cadre de la Convention Collective 1966

Adresser lettre de motivation et CV avec photo à :

ADAPEI Papillons Blancs d'Alsace – MAS de JOUR

A l'attention de Mme GIOT Véronique, Directrice

20 rue des Acacias

68540 BOLLWILLER

03.89.83.68.80

Reçu le :

Affiché le :

Lien avec procédure recrutement 07.P.008

Gestionnaire : pôle RH	créé le : 06.12.016	Modifié le :	N° 07.D.124 Version 0	Page : 1 / 1
Conservation : Original au Sce RH pendant 5 ans – les copies affichées ou publiées sur site internet : 6 mois maxi				Archivage : aucun