

ADAPEI PAPILLONS BLANCS D'ALSACE
recrute pour son établissement « service ETAPES »

**1 Formateur en insertion professionnelle
auprès de travailleurs handicapés (H/F)**

MISSIONS

Sous l'autorité de la Directrice-adjointe, le formateur (H/F) aura pour mission d'accompagner un groupe de personnes handicapées dans l'élaboration et la validation de son projet professionnel d'insertion dans l'emploi. Ainsi :

- Il/elle contribue à la mise en œuvre des missions liées à l'orientation, l'intégration, le maintien dans l'emploi et l'évolution professionnelle du public
- Il/elle mène des prestations de formation, de bilan et d'accompagnement, principalement collectives, mais aussi individuelles.
- Il/elle adapte ses interventions et ses outils aux potentiels et compétences des bénéficiaires, ainsi qu'au contexte socio-économique.
- Il/elle s'appuie sur sa connaissance et son expérience du handicap et du monde de l'entreprise pour mener son intervention.
- Il/elle travaille en étroite collaboration avec les autres membres de l'équipe et entretient des partenariats internes et externes (entreprises, centres de formation et autres acteurs de l'insertion professionnelle et du handicap).
- Il/elle participe au suivi administratif des activités du service

PROFIL

Diplôme de niveau III.

Expérience probante de l'accompagnement professionnel auprès d'un public en situation de handicap. Rigueur administrative et maîtrise des outils informatiques

CONDITIONS

CDD de 3 mois reconductible, à temps plein, à compter de mi-mars 2019 pour surcroît d'activité (durée de 3 mois avec prolongation possible)

- Poste basé à Lingolsheim avec des déplacements en journée sur les départements 67 et 68
- Permis B indispensable
- Rémunération dans le cadre de la CCNT du 15/03/66 selon expérience

Candidature (CV + lettre de motivation) à adresser à :

ADAPEI PAPILLONS BLANCS d'ALSACE
Madame Audrey Fiel
Directrice Adjointe du centre de formation ETAPES
24 rue du Château
67380 LINGOLSHEIM
afiel@adapeipapillonsblancs.alsace

Reçu le :

Affiché le :

Lien avec procédure recrutement 07.P.008

Gestionnaire : pôle RH	créé le : 06.12.016	Modifié le :	N° 07.D.124 Version 0	Page : 1 / 1
Conservation : Original au Sce RH pendant 5 ans – les copies affichées ou publiées sur site internet : 6 mois maxi				Archivage : aucun